



**Manual Prosedur  
(Standar Operasional Prosedur)**

# **Pendaftaran Kuliah Kerja Nyata (KKN)**

**Gugus Jaminan Mutu  
Fakultas MIPA  
Universitas Brawijaya**

Kode Dokumen	:	MP.GJM-AK-FMIPA.054
Revisi	:	01
Tanggal	:	2 Januari 2013
Diajukan Oleh	:	Kepala Sub Bagian Akademik  ttd.  Sri Aminin, SIP.,M.AP
Dikendalikan Oleh	:	Kepala Tata Usaha FMIPA  ttd.  Dra. Megadiarti, MM
Disetujui Oleh	:	Pembantu Dekan I  ttd.  Dr.-Ing. Setyawan Purnomo Sakti, M.Eng

## **Tujuan**

1. Memberikan pedoman kepada mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan untuk mengikuti kegiatan Kuliah Kerja Nyata yang dilaksanakan di Fakultas MIPA
2. Mengukur kepuasan dari mahasiswa peserta KKN

## **Ruang Lingkup**

Berlaku untuk Ruang Lingkup Fakultas MIPA Universitas Brawijaya

## **Definisi**

1. Mahasiswa yang dimaksud adalah peserta didik resmi Fakultas MIPA –UB yang tercatat aktif dan berhak mengikuti semua kegiatan proses belajar mengajar di FMIPA – UB pada periode tertentu.
2. Staf Akademik yang dimaksud adalah staf pelaksana di Sub.Bag. Akademik yang bertugas untuk melaksanakan administrasi kegiatan Pendaftaran Kuliah Kerja Nyata di Fakultas MIPA
3. Sistem Informasi KKN adalah Program Desktop MIPA digunakan untuk pengisian database peserta KKN
4. Pendaftaran Kuliah Kerja Nyata adalah kegiatan menerima mahasiswa yang ingin melaksanakan kegiatan KKN yang diselenggarakan oleh Fakultas MIPA

## **Rujukan**

1. Manual Mutu PJMUB (00009 01000)
2. Standar Nasional Indonesia (SNI) Sistem Manajemen Mutu (SMM) – Persyaratan ISO 9001:2008, Badan Standardisasi Nasional
3. Manual Mutu Fakultas MIPA (0090005000)

## **Garis Besar Prosedur Pendaftaran Kuliah Kerja Nyata (KKN)**

1. Sekretariat KKN mengeluarkan pengumuman mengenai pendaftaran KKN
2. Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan dapat mendaftar di Ruang Sekretariat KKN dengan membawa berkas yaitu :
  - Transkrip akademik asli yang dapat diminta ke bagian akademik
  - Fotokopi Kartu Rencana Studi semester bersangkutan yang telah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing Akademik
  - Foto terbaru dari mahasiswa yang bersangkutan dengan ukuran 2x3
  - Uang Pendaftaran sejumlah Rp. 260.000,-
3. Staf akademik menerima pendaftaran Kuliah Kerja Nyata dan melakukan input data ke Sistem Informasi Kuliah Kerja Nyata Fakultas MIPA

## Bagan Alir

### Pendaftaran Kuliah Kerja Nyata (KKN)

