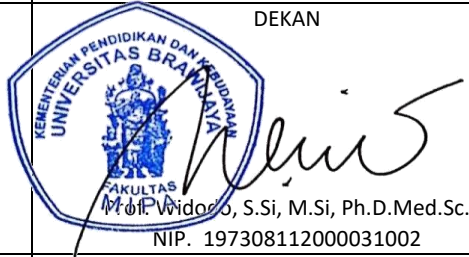
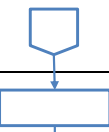
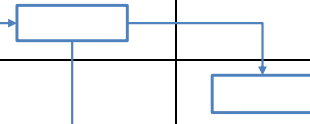
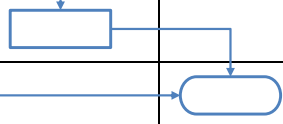




KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

NOMOR SOP	UN10/F09/03/HK.01.02.a/023
TGL PEMBUATAN	8 Desember 2021
TGL REVISI	-
TGL EFEKTIF	3 Januari 2022
DISAHKAN OLEH	DEKAN  M. P. Widodo, S.Si, M.Si, Ph.D.Med.Sc. NIP. 197308112000031002
NAMA SOP	Pemberian Penghargaan Mahasiswa dan Dosen Pembimbing
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">1 Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;2 Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 754/P/2020, tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020;3 SK Dekan 157 tahun 2014 tentang Ketentuan Kesetaraan Karya Ilmiah Kreatif Tertulis dengan Skripsi atau Mata Kuliah Lainnya	<ol style="list-style-type: none">1 Memahami peraturan-peraturan tentang MBKM2 Bisa mengoperasikan, mendokumentasikan dan memroses SIAKAD dan Feeder
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none">1 SOP Penalaran Pembinaan Peserta Lomba2 SOP Penalaran Mengikuti Lomba Non Belmawa3	<ol style="list-style-type: none">1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi2 Komputer/printer/scanner3 Jaringan internet
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana								Mutu Baku			Keterangan		
		Mahasiswa	Wakil Dekan III	Dekan	Dosen Pembimbing	TIM	Kajur/KPS	Wakil Dekan I	Staf Kemahasiswaan	Operator SIAKAD	Kelengkapan	Waktu		Output	
1	Menyampaikan usulan dosen pembimbing											Publikasi kegiatan lomba, Persetujuan sebagai Dosen	3 jam		
2	Memberikan persetujuan dan mengusulkan pada dekan untuk dibuatkan ST												3 jam		
3	Menerbitkan ST Dosen Pembimbing												2 hari	ST Dosen Pembimbing	
4	Melakukan pembimbingan											Logbook/Kartu Pembimbingan			
5	Melaksanakan kegiatan lomba/kompetisi											Logbook/Kartu Pembimbingan		Output yang ditargetkan oleh penyelenggara lomba	
6	Melaporkan bahwa memenangkan lomba/kompetisi kepada Wakil Dekan III											Dokumen hasil seleksi (misalnya: surat keterangan atau sertifikat kemenangan)	3 jam	Sertifikat/Surat Keterangan Kemenangan	
7	Menyampaikan kepada KPS tentang perolehan prestasi mahasiswa											Dokumen hasil seleksi (misalnya: surat keterangan atau sertifikat kemenangan)	3 jam		
8	Memperoleh informasi tentang prestasi mahasiswa														
9	Mengusulkan reward bagi mahasiswa dan dosen Pembimbing kepada dekan												1 hari		
10	Menugaskan tim untuk menilai kesetaraan hasil karya dengan takaran reward yg akan diberikan kepada mahasiswa dan dosen pembimbing												1 hari		
11	Melaksanakan untuk menilai kesetaraan hasil karya dengan takaran reward yg akan diberikan kepada mahasiswa dan dosen pembimbing											Rubrik dan Formulir Penilaian, Berita Acara	2 hari	Berita Acara	
12	Melaporkan hasil penilaiannya kepada Wadec III disertai Berita Acara												1 hari		
13	Memberikan persetujuan dan mengusulkan kepada dekan untuk memberikan reward kepada mahasiswa dan dosen pembimbing												1 hari		
14	Memberikan Reward bagi mahasiswa sesuai SK Dekan 157/2014. Reward bagi dosen pembimbing sesuai dengan rubrik remunerasi												3 hari		
15	Melaksanakan serah terima reward kepada mahasiswa dilaksanakan oleh PS. Pelaksanaan pemberian reward kepada dosen pembimbing oleh FMIPA												1 hari		

No	Kegiatan	Pelaksana								Mutu Baku			Keterangan	
		Mahasiswa	Wakil Dekan III	Dekan	Dosen Pembimbing	TIM	Kajur/KPS	Wakil Dekan I	Staf Kemahasiswaan	Operator SIAKAD	Kelengkapan	Waktu		Output
														
16	Melaporkan hasil pelaksanaan pemberian reward kepada WD 1											1 hari		
17	Menerima hasil pemberian reward untuk didisposisikan ke Staf Kemahasiswaan dan operator SIAKAD													
18	Mencatat dan mengarsip semua dokumen administrasi kegiatan lomba mahasiswa dan menginformasikan ke operator SIAKAD													
19	Menginputkan prestasi ke SKPI dan melaporkan ke PDDIKTI									Data Aktivitas Mahasiswa di SIAKAD Pelaporan melalui Feeder	3 hari	Bukti Pelaporan PDDIKTI		