



## Proses Mengundurkan Diri On-Line



**Mahasiswa**

- Mahasiswa mengajukan pengunduran diri secara on line melalui SIAM dengan mengunggah surat permohonan kepada Rektor dengan tembusan ke Dekan, disertai alasan pengunduran dirinya dan diketahui orang tua / wali
- Pengunduran diri tidak bisa dibatalkan
- Mahasiswa yang telah mengundurkan diri tidak dapat diterima kembali sebagai mahasiswa Fakultas MIPA



**Mahasiswa**

Surat pengunduran diri dapat diambil langsung oleh yang bersangkutan di Universitas dan wajib menyerahkan KTM asli (1 hari)



**Operator Fakultas**

1. Memeriksa surat permohonan dari mahasiswa dan melakukan pengecekan manual tanggungan keuangan atau lainnya
  - Jika usulan disetujui, operator Fakultas memproses surat pengantar/rekomendasi Dekan/WDI
  - Jika Tidak maka akan dikembalikan ke mahasiswa (1 hari)
2. Memvalidasi dan mengunggah surat rekomendasi yang telah di tanda tangani Dekan/WDI pada system (1 hari)



**Operator Universitas**

Memeriksa surat pengantar Dekan/WDI dan memproses surat persetujuan mengundurkan ke Rektor/WR I (1 hari)



**Wakil Rektor 1**

Memberikan persetujuan surat mengundurkan diri mahasiswa (1 hari)



**Operator Universitas**

1. Memvalidasi dan mengunggah surat persetujuan mengundurkan diri dari Rektor/WR I pada system (1 hari)
2. Memeriksa notifikasi di SIAM bahwa pengunduran diri sudah divalidasi dan menyerahkan surat pengunduran diri kepada mahasiswa di akademik rektorat dengan membawa KTM asli (1 hari)